

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์  
ครั้งที่ ๑๐๐/๓/๒๕๕๘  
วันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘  
ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร. สิปปนนท์ เกตุทัต โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์  
\* \* \* \* \*

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- |   |                      |
|---|----------------------|
| ๑. นายโกศล เพ็ชรสุวรรณ  | ที่ปรึกษา            |
| ๒. ศาสตราจารย์กิตติคุณ คุณหญิงสุชาดา กีระนันทน์   | ที่ปรึกษา            |
| ๓. รองศาสตราจารย์ คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ   | ประธานกรรมการ        |
| ๔. ศาสตราจารย์ประสาท สีบคำ  | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. รองศาสตราจารย์เอกชัย ลีลารัมย์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. นางฉันทวิทย์ สุชาติานนท์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. รองศาสตราจารย์วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล<br>(ผู้แทน รองศาสตราจารย์ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) |                      |
| ๘. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล<br>(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินทร)                                       | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| ๙. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(นางสาวพจนีย์ เจนพนัส ผู้แทน)                                    | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ<br>(นายทวีศักดิ์ กอนันต์กุล)                      | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(นางพรพรรณ ไวย่างกูร)                           | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| ๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์<br>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุวดี นาคะผดุงรัตน์)                            | กรรมการและเลขานุการ  |

รายนามกรรมการที่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ | กรรมการโดยตำแหน่ง |
|-----------------------------|-------------------|

### รายนามผู้ร่วมประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นางปาริชาติ ปิงสุวรรณ          | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                      |
| ๒. นายชัยวัฒน์ เชื้อมั่ง          | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                      |
| ๓. นางสาวสุภารัตน์ อีระกิตติวัฒนา | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                    |
| ๔. นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์         | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                |
| ๕. นางสาวสายสมร ยมวชิราสิน        | รักษาการหัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์    |
| ๖. นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว           | ผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์           |
| ๗. นางสาวธวชินี โรจนาวี           | ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์            |
| ๘. นางสาวศุภมาส เจือกไว้น         | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารฯ

การประชุมครั้งนี้ ศาสตราจารย์คลินิก ดร. นายแพทย์อุดม คชินทร อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารฯ เป็นครั้งแรก และ รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้เข้าประชุมแทน รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งติดประชุมสภาพัฒนารูปแห่งชาติ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ การอบรมหลักสูตร Leader for School ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์

รัฐบาลสิงคโปร์ได้ทูลเกล้าฯ ถวายทุนในการเข้าอบรมหลักสูตร Leader for School จำนวน ๑ ทุน แต่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการนี้ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ คัดเลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุวดี นาคะผดุงรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ให้เข้าอบรมหลักสูตรดังกล่าว ณ National Institute of Education สาธารณรัฐสิงคโปร์ ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นเวลาประมาณ ๒ สัปดาห์

มติที่ประชุม

รับทราบและรู้สึกซาบซึ้งในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นเกล้าล้นกระหม่อม พร้อมทั้งขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ รายงานผลการเข้าอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

**ระเบียบวาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๙๙/๒/๒๕๕๘

ตามที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ได้ประชุมครั้งที่ ๙๙/๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว

**มติที่ประชุม**

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ ๙๙/๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยไม่มีข้อแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**ระเบียบวาระที่ ๔.๑** การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารฯ สมาคมผู้ปกครองและครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนเก่า-นักเรียนปัจจุบัน ผู้แทนนักเรียนเก่า-นักเรียนปัจจุบัน ครูและเจ้าหน้าที่ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ ๑๔ (ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘)

การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารฯ สมาคมผู้ปกครองและครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนเก่า-นักเรียนปัจจุบัน ผู้แทนนักเรียนเก่า-นักเรียนปัจจุบัน ครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นการประชุมครั้งที่ ๑๔ ซึ่งคณะกรรมการบริหารฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมในวันเสาร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และโรงเรียนได้ร่างกำหนดการประชุมฯ และประเด็นในการระดมความคิด

**มติที่ประชุม**

รับทราบ พร้อมทั้งได้ตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๔.๒** โครงร่างรายงานประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ในการจัดทำรายงานประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โรงเรียนได้เสนอโครงร่างฯ โดยใช้ประเด็นของรายงานประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นหลักในการดำเนินการ

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบในหลักการให้โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามโครงร่างฯ ที่เสนอ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓** คุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ กรณีศึกษาแบบการจัดการศึกษาโดยครอบครัว (Home school) และกรณีศึกษาในระบบการศึกษานอกโรงเรียน (กศน.)

ด้วยโรงเรียนได้รับหนังสือสอบถามคุณสมบัติการสมัครสอบเข้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ กรณีศึกษาแบบการจัดการศึกษาโดยครอบครัว (Home school) พร้อมนี้ โรงเรียนได้ขอหารือเพิ่มเติมในกรณีมีผู้ที่กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ของระบบการศึกษานอกโรงเรียน (กศน.)

ประสงค์ที่จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ของโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณม์ จะมีความเป็นไปได้หรือไม่

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมเสนอให้โรงเรียนหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

**ระเบียบวาระที่ ๔.๔, ๔.๕ และ ๔.๖ ผลการประเมินการปฏิบัติงาน การพิจารณาค่าตอบแทนรายเดือน และค่าตอบแทนแปรผันตามผลการดำเนินงานของผู้อำนวยการ**

**โรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณม์ ประจำปีครั้งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (วาระลับ)**

บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณม์ (นางยุวดี นาคะผดุงรัตน์) กำหนดให้ผู้อำนวยการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารฯ ทราบทุกกรอบระยะเวลา ๖ เดือนหรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ ได้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ พร้อมทั้งเสนอค่าตอบแทนรายเดือนและค่าตอบแทนแปรผันตามผลการบริหารของผู้อำนวยการต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบตามที่คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการเสนอ

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑ รายงานผลการเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๘**

ตามที่โรงเรียนได้คัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ แล้วนับบัดนี้ โรงเรียนได้รับรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ มีนักเรียนทั้งสิ้น ๒๔๐ คน เป็นนักเรียนหญิง ๘๐ คน และนักเรียนชาย ๑๖๐ คน

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๒ การตรวจเยี่ยมโรงเรียนของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ**

โรงเรียนได้เชิญรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตรวจเยี่ยมโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณม์และมอบนโยบาย และโรงเรียนได้รับแจ้งว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตอบรับการมาโรงเรียนและมอบนโยบาย ในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ รายงานการเงินและการบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ : ไตรมาสที่ ๒

คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลได้ตรวจสอบรายงานการเงินและการบัญชี

ณ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ รายงานผลการดำเนินการระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ :

ไตรมาสที่ ๒

คณะกรรมการดำเนินการระบบควบคุมภายในได้จัดทำรายงานการประเมินผลและการปรับปรุง

การควบคุมภายในแล้ว โรงเรียนจึงได้เสนอรายงานผลการดำเนินการระบบควบคุมภายใน ณ ไตรมาสที่ ๒

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ รายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ :

ไตรมาสที่ ๒

โรงเรียนได้เสนอรายงานการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ณ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

รับทราบ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๘ : ไตรมาสที่ ๒

โรงเรียนได้มอบหมายให้สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบและได้รายงาน

การดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการสารสนเทศ ณ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๗ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๘ : ไตรมาสที่ ๒

โรงเรียนได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ณ ไตรมาสที่ ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ๖๔/๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๔

เมษายน ๒๕๕๘) ได้เห็นชอบแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๘ รายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลักของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ : ไตรมาสที่ ๒**

โรงเรียนได้เสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลักของโรงเรียน ณ ไตรมาสที่ ๒  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๙ โครงการจัดส่งนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายไปศึกษาดูงานที่เชิร์น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และโครงการคัดเลือกครูฟิสิกส์เพื่อเข้าร่วมค่ายฤดูร้อน Science Educational Program ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘**

ครูและนักเรียนของโรงเรียนได้รับพระมหากรุณาธิคุณ ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ดังนี้

๑. นักเรียนจำนวน ๒ คน และครูจำนวน ๑ คน เข้าร่วมโครงการจัดส่งนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ไปศึกษาดูงานที่เชิร์น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ สมาพันธรัฐสวิส

๒. ครูจำนวน ๑ คน (จากจำนวนผู้แทนประเทศไทย ๒ คน) เข้าร่วมโครงการคัดเลือกครูฟิสิกส์เพื่อเข้าร่วมค่ายฤดูร้อน Science Educational Program ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ Lawrence Livermore National Laboratory สหรัฐอเมริกา

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑๐ รายงานผลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๗**

โรงเรียนได้รวบรวมข้อมูลผลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ สรุปได้ว่านักเรียนของโรงเรียนได้รับสิทธิในการเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาจำนวน ๒๙๘ สิทธิ ในจำนวนนี้มีสิทธิได้รับทุนการศึกษา จำนวน ๕๘ คน จาก ๑๔ แหล่งทุน

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑๑ (ร่าง) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์**

โรงเรียนจึงได้เสนอ (ร่าง) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ผ่านความเห็นชอบแล้วจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ๖๔/๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘) แล้ว

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตว่า ควรจะระบุให้ชัดเจนว่า หัวหน้าสาขาวิชาต้องมีภาระงานสอนด้วย

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑๒ (ร่าง) ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร**

โรงเรียนได้เสนอ (ร่าง) ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ๖๔/๒/๒๕๕๘ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘) แล้ว

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑๓ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดฯ และคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

โรงเรียนได้ส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดฯ น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. แต่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งยืนยันการให้คะแนนตามเดิม พร้อมทั้งให้โรงเรียนยืนยันคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ ซึ่งโรงเรียนได้แจ้งยืนยันคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ กลับไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. แล้ว

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑๔ รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR)**

**ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (รอบ ๖ เดือน)**

ตามที่โรงเรียนได้ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น โรงเรียนได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ -๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งโรงเรียนจะได้นำรายงานการประเมินตนเองดังกล่าวแจ้งไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบต่อไป

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕.๑๕ การจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก  
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘**

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗ ได้กำหนดให้หน่วยงานที่มีกฎหมายกำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาตจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ตรวจสอบความเหมาะสมของขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน โรงเรียนจึงพิจารณาเห็นว่า คู่มือสำหรับประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนที่ควรจะเผยแพร่ให้แก่ประชาชน ได้แก่ (๑) คู่มือการรับสมัครเพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ และ (๒) คู่มือการขอเอกสารรับรองจากโรงเรียนเพื่อประกอบการไปศึกษาต่อ

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

**ระเบียบวาระที่ ๖.๑ การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ครั้งต่อไป**

โรงเรียนได้เสนอกำหนดการประชุมและวาระการประชุมที่สำคัญสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ในรอบหนึ่งปี

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา ๑๗.๒๐ น.**

นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว  
ผู้บันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุวดี นาคะผดุงรัตน์  
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม